

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1» село Новосысоевка
(МБОУ СОШ № 1 с. Новосысоевка)

ПРИКАЗ

07.12.2022г.

с. Новосысоевка

№ _____

О функционировании Центра образования естественно-научной и технической направленности «Точка роста» в МБОУ СОШ №1 с. Новосысоевка в 2022-2023 учебном году

На основании письма от 31 мая 2022 г. № ТВ-977/02 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, годового плана работы школы на 2022-2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» заместителя директора по УМР Кудрявцеву Л.И.
2. Кудрявцевой Л.И., заместителю директора по УМР:
 - 2.1. разработать план работы центра «Точка роста» на 2022-2023 учебный год (срок исполнения – 20.12.2022г.);
 - 2.2. обеспечить выполнение плана работы центра «Точка роста» в 2022-2023 учебном году.
3. Шарофеевой Н.В., учителю биологии и химии:
 - 3.1. разработать программу и график работы внеурочной деятельности центра образования «Точка роста» по направлениям «биология», «экология», «химия» (срок исполнения – 20.12.2022г.);
 - 3.2. разместить информацию о работе центра образования «Точка роста» по направлениям «биология», «экология», «химия» на информационных стендах (срок исполнения – 20.12.2022г.).
4. Портнягину Н.Д., педагогу дополнительного образования, учителю физики:
 - 4.1. разработать программу и график работы внеурочной деятельности центра образования «Точка роста» по направлениям «робототехника», «физика» (срок исполнения – 20.12.2022г.);
 - 4.2. разместить информацию о работе центра образования «Точка роста» по направлениям «робототехника», «физика» на информационных стендах (срок исполнения – 20.12.2022г.).

5. Шарофеевой Н.В., Портнягину Н.Д. обеспечивать смену информации на информационных стендах «Точка роста» не реже одного раза в две недели.
6. Утвердить план работы центра образования «Точка роста» на 2022-2023 учебный год, программы и графики работы внеурочной деятельности на 2022-2023 уч.год по направлениям «биология», «экология», «химия», «робототехника», «физика» (срок исполнения – 21.12.2022 г.).

7. Скопиной Е.П., педагогу-организатору, опубликовать на сайте школы в разделе «Точка роста» нормативные документы на 2022-2023 уч.год, план работы центра образования «Точка роста» на 2022-2023 уч. год, планы работы внеурочной деятельности на 2022-2023 уч.год по направлениям «биология», «экология», «химия», «робототехника», «физика» (срок исполнения – 23.12.2022 г.).

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Смелая

Смелая Н.Ю.